# 项目二 会计数字的书写

任务一 规范书写会计小写数字

**教学**目的：掌握阿拉伯数字、汉字大写数字、大小写金额的标准书写，做到书写规范、清晰、流畅。

教学重点：大小写金额的书写，阿拉伯数字金额书写，汉字大写金额书写。

教学难点：各种情况下大小写金额书写的原则运用。

教学方法：归纳讲授法、PPT演示法、案例法、实训法

授课时数：2课时

### 阿拉伯数字的书写

为了防止涂改，对有竖划的数字的写法应有明显区别，有圆的数字，圆圈必须封口。为了美观，阿拉伯数字在书写时应有一定的斜度。

阿拉伯数字应当一个一个地写，不得连笔写。

阿拉伯数字的字体高度占凭证横格高度的1/2以下，不得写满格。



## 任务二：正确书写会计大写数字

### 汉字大写数字的书写

正确：零、壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿错误：0、一、二、三、四、五、六、七、八、九、十

注：不得任意自造简化字，比如以“毛”代“角”，以“另”代“零”，以“两”代“贰”。

### 大小写金额的书写

1. 阿拉伯数字金额前面应当书写货币币种符号或者货币名称简写。如人民币符号“￥”，币种符号与阿拉伯金额数字之间不得留有空白。凡阿拉伯数字前写有币种符号的，数字后面不再写货币单位。

如：人民币壹拾捌元零捌分。正确的写法：￥18.08；

错误的写法：￥18.08元；

1. 所有以元为单位的阿拉伯数字，除表示单价等情况外，一律填写到角分；无角分的，角位和分位可写“00”，或符号“—”；有角无分的，分位应当写“0”，不得用符号“—”代替。如：（1）人民币玖拾元整；

小写：￥90.00或￥90.—

（2）人民币捌拾贰元贰角整；

正确写法：￥82.20 错误写法：￥82.2-

课堂实训①￥0.70②￥0.09③￥16.05④￥84.00⑤￥150.65⑥￥6430.08⑦

￥80004.73⑧￥131000.40